



# COMUNE DI SAN TEODORO

## AREA SOCIO CULTURALE

### SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE

via G. Deledda snc - 07052 SAN TEODORO (SS) - Tel. 0784-860011

## AVVISO PUBBLICO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

#### PROCEDURA NEGOZIATA

(art. 36 comma 2 lett. b) D.lgs. n. 50/2016 come modificato dalla Legge di conversione 120/2020)  
DA SVOLGERSI TELEMATICAMENTE MEDIANTE LA PIATTAFORMA E-PROCUREMENT  
DELLA CENTRALE REGIONALE DI COMMITTENZA SARDEGNA CAT  
PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO MENSA SCOLASTICA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE  
SCUOLA DELL’INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA I GRADO ISTITUTO COMPRENSIVO SAN TEODORO  
ANNI SCOLASTICI 2022/2023 e 2023/2024  
CIG 93531320B3

### SI RENDE NOTO

che il Comune di San Teodoro intende espletare una procedura negoziata (ai sensi dell’art. 36 comma 2 lett. b) D.lgs. n. 50/2016 come modificato dalla Legge di conversione 120/2020) per l’affidamento di un contratto sottosoglia avente ad oggetto il servizio mensa scolastica a ridotto impatto ambientale per la scuola dell’infanzia, primaria e secondaria di I grado dell’Istituto Comprensivo Scuole San Teodoro da erogarsi nei prossimi due anni scolastici 2022/2023 e 2023/2024.

La procedura ad evidenza pubblica si svolgerà sulla piattaforma telematica di e-procurement della centrale regionale di committenza SARDEGNA CAT (art. 58 del D.lgs. n.50/2016 e ss.mm. ii)

Il servizio oggetto dell’affidamento rientra nelle categorie dei servizi specifici di cui all’allegato IX del D.lgs. n.50/2016;

L’aggiudicazione sarà disposta con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell’art. 95, comma 3 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.).

Il presente avviso, esclusivamente finalizzato ad individuare idonei operatori economici da invitare alla successiva fase della procedura, non costituisce proposta contrattuale, non determina l’instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi, non comporta graduatorie di merito o l’attribuzione di punteggi e pertanto non vincola in alcun modo il Comune di San Teodoro, che sarà libero di sospendere, annullare o modificare in qualsiasi momento il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti la partecipazione possano vantare alcuna pretesa.

L’operatore economico interessato a partecipare alla gara dovrà dotarsi di firma digitale (CAD - D.Lgs n. 82/2005) e accreditarsi sul portale di e-procurement regionale SARDEGNA CAT nell’ambito delle attività coincidenti con l’oggetto dell’affidamento, nonché comunicare all’Ente mediante PEC la sua disponibilità a partecipare alla procedura negoziata inoltrando entro il termine prescritto la propria manifestazione di interesse alla casella di posta elettronica certificata del Protocollo Generale dell’Ente protocollo@pec.comunesanteodoro.it

La manifestazione di interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti prescritti e non determina alcun obbligo di natura giuridica/contrattuale per il Comune di San Teodoro.

La verifica dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura negoziata si svolgerà mediante il sistema AVCPASS, reso disponibile dall’ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione).

L’Ente si riserva di procedere alle ulteriori fasi della procedura anche nel caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse purché ritenuta appropriata e regolarmente espressa da idoneo operatore.

Dato l'esiguo numero di manifestazioni di interesse e quindi di partecipanti registrato alle precedenti gare indette per l'affidamento del servizio di che trattasi e considerata la peculiarità dello stesso, non sarà operata alcuna limitazione in ordine al numero di operatori tra i quali effettuare la selezione, così da favorire la concorrenza e addivenire alla migliore offerta ottenibile per l'Ente.

Ciò premesso, tutti gli operatori idonei che abbiano regolarmente inoltrato appropriata manifestazione di interesse, saranno invitati a presentare offerta sulla piattaforma telematica di negoziazione Sardegna CAT nei termini prescritti e con le modalità di seguito indicate.

**CODICE CPV** 55523100-3 Servizi di mensa scolastica

**LUOGO ESECUZIONE SERVIZIO:** Territorio comunale - Locali messi a disposizione dall'Ente c/o edificio scolastico

#### **AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

Comune di San Teodoro - Via G. Deledda snc - 07052 San Teodoro (SS) - [www.comunesanteodoro.it](http://www.comunesanteodoro.it) - 0784/860011 - [protocollo@pec.comunesanteodoro.it](mailto:protocollo@pec.comunesanteodoro.it) -

#### **RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art.31 del D.lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii. il RUP è la Dott.ssa M. Margherita Lecca, Responsabile dell'Area Socio-Culturale del Comune di San Teodoro - 0784/860053- [m.lecca@comunesanteodoro.it](mailto:m.lecca@comunesanteodoro.it) -

#### **OGGETTO**

Oggetto della procedura è l'affidamento del servizio mensa scolastica a ridotto impatto ambientale per la scuola dell'infanzia e le classi della scuola primaria e secondaria di I grado dell'Istituto Comprensivo Scuole San Teodoro che effettueranno il tempo pieno/prolungato nei prossimi due anni scolastici 2022/2023 e 2023/2024.

Il servizio andrà garantito anche al personale docente, oltre che al personale scolastico e/o incaricato dall'Ente presente al momento della somministrazione per la vigilanza/assistenza agli alunni.

L'aggiudicatario dovrà attenersi scrupolosamente all'osservanza dei menù, delle linee guida e delle tabelle dietetiche e merceologiche del S.I.A.N. della ASL territorialmente competente, adeguando e calibrando le porzioni in relazione all'utenza cui sono destinati.

L'appropriata esecuzione del servizio come indicato e prescritto nella documentazione di gara, prevede l'utilizzo di prodotti a basso impatto ambientale e misure di gestione idonee ed efficaci mirate alla razionalizzazione dei consumi idrici ed energetici oltre che alla riduzione degli sprechi e dei rifiuti (art. 34 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.).

Tutte le attività di servizio andranno garantite per tutto il periodo contrattuale con mezzi e personale dell'aggiudicatario che assumerà a proprio carico tutti gli oneri connessi e derivanti, nessuno escluso.

L'aggiudicatario, nel rispetto dei criteri ambientali minimi e delle linee di indirizzo nazionali e regionali per la ristorazione scolastica, dovrà assicurare le seguenti attività:

- Approvvigionamento delle derrate alimentari, privilegiando alimenti/prodotti a filiera corta, alimenti/prodotti provenienti da produzione biologica e/o integrata, alimenti/prodotti DOP, IGP, STG e con altre connotazioni locali, alimenti/prodotti reperibili nel mercato equo e solidale;
- Fornitura di acqua minerale naturale confezionata in bottiglie in vetro o in bioplastica altamente biodegradabile e compostabile, pane fresco, formaggio grattugiato in giornata (grana o parmigiano), olio (esclusivamente extra vergine di oliva) sale (esclusivamente iodato) e tutti gli altri condimenti necessari per la fruizione del pasto, che andranno messi a disposizione dell'utenza per tutta la durata del pasto.
- Fornitura secondo necessità di acqua minerale naturale confezionata in bottiglie in bioplastica altamente biodegradabile e compostabile, da destinare alle classi dei tre ordini di scuola dell'Istituto che ne facciano richiesta per il consumo giornaliero degli alunni durante le attività didattiche.
- Fornitura secondo necessità dei "cestini pranzo" da destinare alle classi dei tre ordini di scuola dell'Istituto che ne facciano richiesta per il consumo in occasione delle visite didattiche.
- Fornitura ed eventuale reintegro del pentolame nonché degli utensili, accessori, attrezzature e apparecchiature da cucina idonee per caratteristiche tecniche e per capienza al servizio da eseguirsi;
- Fornitura ed eventuale reintegro degli articoli/accessori da sala e della stoviglieria/posateria per la tavola (tovagliato, tovaglioli, posate, piatti, bicchieri e quant'altro necessario per la fruizione dei pasti in materiale riutilizzabile e/o compostabili e ad alta biodegradabilità;
- Rilevazione giornaliera dell'utenza per la prenotazione dei pasti;
- Allestimento tavoli.
- Preparazione, scodellamento/somministrazione dei pasti all'utenza, secondo orari stabiliti per ciascuna turnazione, compresi diete speciali correlate a specifiche patologie e/o diete blande/alternative richieste per motivi etici/religiosi oppure a seguito di momentanee indisposizioni;
- Riassetto, pulizia e sanificazione dei locali cucina, delle sale mensa e relative pertinenze privilegiando prodotti detergenti/igienizzanti ad alta biodegradabilità;

- Lavaggio e asciugatura attrezzature e stoviglie/posateria.
- Smaltimento rifiuti con le modalità prescritte dal servizio pubblico locale.
- Formazione del personale con particolare riferimento ad aspetti specifici quali: svolgere la propria attività con professionalità, garbo, buon senso e responsabilità, porzionatura, "somministrazione assistita" agli alunni della scuola dell'infanzia, gestione delle diete speciali, autocontrollo igienico sanitario, sistema HACCP aziendale, gestione eccedenze, monitoraggio soddisfazione utenza, utilizzo di prodotti a basso impatto ambientale.
- Avvio ed erogazione, con le modalità attuative preventivamente accordate con l'Amministrazione Comunale e la Dirigenza Scolastica, delle attività e/o dei servizi innovativi/integrativi/migliorativi proposti in sede di offerta.
- Manutenzione ordinaria delle attrezzature, degli impianti e degli arredi messi a disposizione dall'Ente per il servizio;

Ulteriori specifiche saranno indicate nel capitolato d'appalto e nel disciplinare di gara.

In considerazione del carattere particolarmente diffusivo del COVID-19 e delle sue molteplici varianti che anche nei prossimi mesi potrebbero condizionare la programmazione/pianificazione delle attività didattiche, l'Ente si riserva la facoltà di sospendere, stralciare e/o variare nei quantitativi e nella tipologia le prestazioni che dovessero risultare non più idonee, appropriate e compatibili sia in relazione all'evolversi della situazione sanitaria che a seguito di mutamento degli indirizzi tecnico-organizzativi dell'Ente e/o dell'Istituto Comprensivo (art. 106 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.).

#### **VALORE DELL'APPALTO**

L'importo presunto stimato per l'appalto è pari ad Euro 405.000,00 IVA di legge esclusa, comprensivo degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza relativi ai rischi di natura interferenziale non assoggettabili a ribasso pari a Euro 1.500,00 (DUVRI) ed è riferito alla presunta somministrazione, nei prossimi due anni scolastici, di complessivi n. 75.000 pasti al costo di euro 5,40 al netto dell'IVA di legge per singolo pasto inclusi gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari a euro 0,02 per ciascun pasto;

L'appalto NON è suddiviso in lotti.

L'appalto NON è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione Europea.

L'appalto NON è cedibile.

#### **PERIODO CONTRATTUALE E DURATA SERVIZIO**

Il periodo contrattuale è riferito allo svolgimento delle attività didattiche dell'Istituto Comprensivo Scuole San Teodoro dei due prossimi anni scolastici 2022/2023 e 2023/2024.

Tale periodo decorrerà presumibilmente dal 03.10.2022 (data ancora da stabilirsi in accordo con le competenti autorità scolastiche) e si concluderà presumibilmente il 30.06.2024 o comunque a conclusione dell'A.S. 2023/2024, in data da stabilirsi.

#### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare alla procedura gli operatori economici di cui all'art. 45 comma 2, lettere a), b) e c) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (costituiti sia in forma singola che in raggruppamento temporaneo ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettere d), e), f) e g) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., nonché i soggetti di cui all'art. 45, comma 1, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

I soggetti che intendono partecipare alla procedura dovranno essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.) nonché, tenuto conto della peculiarità del servizio da svolgere, dei requisiti di ordine speciale di cui all'art. 83 comma 1 lett. a), b) e c) del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. di seguito riportati. In particolare per quanto attiene la dimostrazione dei requisiti di capacità economica e finanziaria, si vuole precisare che il significativo calo del fatturato registrato da alcuni settori produttivi a seguito delle numerose e prolungate sospensioni dei servizi imposte dall'emergenza sanitaria da Covid-19, induce questa amministrazione, così come anche suggerito con relativo comunicato 13 aprile 2021 del presidente ANAC Avv. Busia, a richiedere un fatturato minimo annuo di molto inferiore a quello consentito dalla norma che invece potrebbe rivelarsi estremamente limitativo ai fini della partecipazione alla gara degli operatori interessati.

### **Requisiti economico-finanziari**

**1.a)** Aver realizzato, negli ultimi tre esercizi finanziari (01/01/2019 – 31/12/2021), un fatturato globale minimo annuo non inferiore ad € 300.000,00 IVA esclusa, compreso un fatturato minimo annuo non inferiore a € 150.000,00 IVA esclusa per attività coincidenti con l'oggetto dell'appalto (art. 83 commi 4 e 5 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.);

**1.b)** Disporre di idonea/e referenza/e bancaria/ attestante/i l'affidabilità dell'operatore nonché la correttezza e la puntualità dei rapporti in atto in atto con lo stesso.

### **Requisiti di adeguata idoneità professionale**

**2.a)** Iscrizione nel registro delle imprese della competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività coincidente con quella oggetto della gara ovvero per gli operatori economici di altro Stato membro non residenti in Italia, è richiesta l'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali istituiti nello Stato di residenza e/o se cooperative, all'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività Produttive a cura della Camera di Commercio e/o se Cooperative Sociali all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali con oggetto sociale coerente con l'oggetto della procedura;

### **Requisiti di adeguata capacità tecnico organizzativa**

**3.a)** Esperienza professionale almeno triennale nella gestione di servizi coincidenti con il servizio oggetto della procedura da comprovarsi mediante un elenco dei principali servizi di ristorazione scolastica espletati senza contenziosi e con buon esito nell'ultimo triennio, con indicazione degli importi, date e destinatari dei servizi stessi.

**3.b)** Disponibilità, per tutto il periodo contrattuale, del personale adeguatamente qualificato necessario a garantire l'appropriata e puntuale esplicazione delle attività di servizio.

Nella composizione dell'organico, dovranno essere assicurate, pena l'esclusione, le seguenti figure professionali:

→ Almeno n.1 cuoco/coordinatore con qualifica non inferiore al terzo livello presente ad ogni turnazione;

→ Almeno n.1 aiuto cuoco con qualifica non inferiore al quinto livello presente ad ogni turnazione;

→ Almeno n.5 addetti alla somministrazione e comunque almeno n. 1 addetto ogni 30 commensali presenti ad ogni turnazione, con qualifica non inferiore al VI livello super, qualora abbia un'anzianità superiore a un anno, oppure VI livello qualora abbia meno di un anno di anzianità.

L'organico di servizio messo a disposizione dall'aggiudicatario per tutta la durata del contratto non potrà mai essere in difetto come numero, mansioni e qualifiche professionali rispetto a quanto dichiarato in sede di gara.

Tutto il personale messo a disposizione dall'aggiudicatario dovrà essere formato/istruito a svolgere la propria attività con professionalità e buon senso.

L'operatore economico in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di capacità economica finanziaria e di capacità tecnico-professionale, mediante l'avvalimento (art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.);

La verifica dei requisiti di carattere generale e speciale in capo all'operatore economico, si svolgerà mediante sistema AVCPASS, reso disponibile dall'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione).

La documentazione e le informazioni comprovanti il possesso dei requisiti e la permanenza degli stessi in fase di esecuzione del contratto saranno acquisite dall'Ente attraverso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (art. 213, comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.).

### **TERMINI E MODALITA' PRESENTAZIONE MANIFESTAZIONE INTERESSE**

Il termine tassativo per la presentazione delle manifestazioni di interesse è stabilito pena l'esclusione dalla procedura, per le ore 12.00 del 25.08.2022. Farà fede la data e l'ora di ricezione al sistema PEC del Protocollo Generale dell'Ente.

Oltre tale termine non sarà ritenuta valida alcuna manifestazione di interesse, anche se sostitutiva o integrativa di una precedente.

Nel caso di più invii da parte del medesimo operatore economico sarà presa in considerazione l'ultima istanza pervenuta entro il termine prescritto.

Il recapito della manifestazione di interesse è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente ove per disguidi tecnici, ovvero per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente la manifestazione di interesse non pervenga entro il termine prescritto alla casella PEC del Protocollo Generale dell'Ente protocollo@pec.comunesanteodoro.it

La manifestazione di interesse è ritenuta regolarmente espressa mediante l'inoltro all'Ente entro il termine prescritto della documentazione di seguito indicata debitamente compilata e firmata in modalità digitale:

- ALLEGATO 1) "ISTANZA MANIFESTAZIONE INTERESSE" debitamente compilata e firmata in modalità digitale;
- ALLEGATO 2) "DGUE" debitamente compilata e firmata in modalità digitale;
- ALLEGATO 3) PATTO INTEGRITA' firmato in modalità digitale
- ALLEGATO 4) CAPITOLATO firmato in modalità digitale per presa visione

Pena l'esclusione, tutta la documentazione suddetta, debitamente compilata in lingua italiana senza abrasioni e firmata in modalità digitale dal Titolare, Legale Rappresentante o procuratore (in tale ultima ipotesi allegare copia conforme della procura) andrà inoltrata esclusivamente mediante PEC alla casella di posta elettronica certificata dell'Ente [protocollo@pec.comunesanteodoro.it](mailto:protocollo@pec.comunesanteodoro.it) entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 25.08.2022 indicando nell'oggetto: "MANIFESTAZIONE INTERESSE – PROCEDURA CIG C93531320B3 - AFFIDAMENTO SERVIZIO MENSA SCOLASTICA ANNI SCOLASTICI 2022/2023 e 2023/2024"

Le manifestazioni di interesse non conformi e/o pervenute per qualsiasi causa oltre le ore 12:00 del giorno 25.08.2022 non saranno prese in considerazione.

#### **TRATTAMENTO DATI PERSONALI E SENSIBILI**

In conformità a quanto disposto dal D.lgs. n. 196/2003 per le parti ancora in vigore, e dal GDPR - Regolamento UE 2016/679 - "Regolamento generale sulla protezione dati" i dati forniti dagli operatori (propri e dei propri collaboratori) saranno raccolti e trattati esclusivamente ai fini della procedura e dell'eventuale successiva gestione del contratto, compatibilmente con le disposizioni normative concernenti gli appalti pubblici e il diritto di accesso agli atti. Soggetto attivo della raccolta dei dati e titolare del trattamento di cui alla presente informativa è il Comune di San Teodoro. L'operatore è tenuto ad osservare la piena riservatezza sui dati, le informazioni e i documenti forniti dall'Ente ai fini della procedura e della successiva gestione del contratto, nonché a custodire gli stessi mediante l'adozione di idonee misure di sicurezza, in modo da ridurre al minimo i rischi di distruzione/perdita anche accidentale degli stessi, o di accesso e trattamento non autorizzato o non conforme alle finalità della raccolta.

#### **DISPOSIZIONI FINALI**

Tenuto conto della peculiarità del servizio da espletarsi, l'offerta dei concorrenti andrà corredata da una cauzione/garanzia provvisoria pari al 1% dell'importo netto dell'appalto.

Il Comune di San Teodoro è esonerato da qualsiasi responsabilità per danni che all'aggiudicatario e/o a terzi possano derivare dal contratto.

Per quanto qui non regolamentato si rinvia al capitolato nonché alle disposizioni di legge e alle normative vigenti applicabili e compatibili con la natura del servizio oggetto della procedura d'appalto.

Fra di esse le disposizioni contenute nel Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440, nel Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827 e nel Codice civile.

#### **PUBBLICAZIONE**

Il presente avviso è pubblicato all'Albo pretorio e sulla home page del sito web dell'Ente [www.comunesanteodoro.it](http://www.comunesanteodoro.it)

IL RUP/ RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: Dott.ssa M. Margherita Lecca